**Załącznik nr 3b do SIWZ – WCMP-V-383-03-2026**

**Opis przedmiotu zamówienia - Zamówienie częściowe nr 1b**

|  |
| --- |
| **Opis przedmiotu zamówienia.** |
| **Świadczenie kompleksowej usługi sprzątania i utrzymania czystości pomieszczeń  w budynku Ośrodka Wielkopolskiego Centrum Medycyny Pracy w Pile  al. Wojska Polskiego 49A, 64-920 Piła.** |

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest:
2. świadczenie kompleksowej usługi sprzątania i utrzymania czystości pomieszczeń   
   w Ośrodku Wielkopolskiego Centrum Medycyny Pracy w Pile al. Wojska Polskiego 49A,   
   64-920 Piła o łącznej powierzchni użytkowej ok. 549,44 m2 usytuowanych na parterze   
   i I piętrze oraz schodów zewnętrznych,
3. zastępstwo w czasie nieobecności pracownika gospodarczego WCMP (urlop, zwolnienie lekarskie, inne) - utrzymanie czystości terenu zewnętrznego, odśnieżanie schodów zewnętrznych oraz terenu wzdłuż chodnika budynku od al. Wojska Polskiego 49a oraz od strony północnej budynku, a także przejścia przez parking główny przed budynkiem Ośrodka – łącznie ok. 220 m2,
4. mycie okien w budynku WCMP w Pile (min. 1 raz w roku 3x w trakcie trwania umowy) – łączna ilość okien to 56 sztuk, usługa ta obejmuje:

- obustronne mycie ram okiennych i okuć – okna dwuskrzydłowe

- mycie krat zewnętrznych

- mycie powierzchni szklanych wewnętrznych i zewnętrznych,

- mycie parapetów okiennych wewnętrznych i zewnętrznych przy użyciu środków myjących Wykonawcy, niezawierających substancji mogących doprowadzić do zarysowań, przebarwień lub uszkodzeń ram okiennych, powierzchni szklanych, parapetów i okuć, odpowiednich do mytych powierzchni i dopuszczonych do obrotu oraz własnego sprzętu,

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzątania chodnika, schodów zewnętrznych oraz przejścia przez parking główny - odśnieżania, usuwania gołoledzi poprzez posypywanie piaskiem wzdłuż posesji wyłącznie podczas zastępstwa za pracownika Ośrodka. Pracownik gospodarczy pracuje w godzinach 07:00 – 11:00. Piasek oraz sól zapewni Zamawiający.

Uwaga! W przypadku konieczności odśnieżania posesji oraz usunięcia gołoledzi Wykonawca zobowiązany jest podjąć stosowne działania przed godzinami urzędowania placówki Zamawiającego – tj. przed godziną 07:00, aby zapewnić bezpieczne warunki przemieszczania się na terenie placówki od pierwszej godziny urzędowania.

1. Sprzątanie pomieszczeń powinno odbywać się w godzinach pracy Ośrodka, nie później jednak niż do godz. 14:30 we wszystkie dni robocze.; w wymiarze 4 godzin dziennie. Pomieszczenia archiwum, serwerowni będą sprzątanie tylko w obecności pracownika Ośrodka.
2. Wykonawca będzie świadczył usługi przy zastosowaniu własnego sprzętu oraz własnych środków czystości i dezynfekcyjnych spełniających normy sanitarno-epidemiologiczne.
3. Wykonawca zapewni pakiet higieniczny (składane ręczniki papierowe koloru białego, papier toaletowy koloru białego o średnicy 19 cm oraz mydło w płynie) i na bieżąco będzie go uzupełniał w gabinetach lekarskich i toaletach.

Pojemniki na ręczniki składane – 17 szt.

Dozowniki na mydło – 16 szt.

Pojemniki na papier toaletowy – 6 szt.

1. Wykonawca zapewni worki na odpady komunalne (koloru czarnego) i odpady medyczne (koloru czerwonego – mocne worki 30 l, 60 l, 120 l).
2. Podziału obowiązków pomiędzy osoby sprzątające dokonuje Wykonawca, lecz Zamawiający zastrzega sobie prawo do ingerencji za pośrednictwem Wykonawcy w sposób podziału obowiązków oraz do wydawania poleceń osobom sprzątającym w razie stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu ich czynności.
3. Wykaz czynności codziennych:
4. sprzątanie gabinetów i pomieszczeń biurowych:

* czyszczenie podłóg (mycie płytek, posadzek),
* czyszczenie mebli biurowych,
* czyszczenie powierzchni urządzeń i sprzętu biurowego,
* czyszczenie parapetów,
* usuwanie pajęczyn,
* opróżnianie koszy na śmieci, wynoszenie śmieci do wskazanych przez Zamawiającego kontenerów,
* opróżniania koszy na odpady medyczne oraz transport do wyznaczonego przez Zamawiającego miejsca zgodnie z Instrukcją dotyczącą postępowania z odpadami medycznymi niebezpiecznymi (do wglądu i zapoznania w siedzibie Zamawiającego),
* okresowe mycie lodówek,
* opróżnianie pojemników z niszczarek,
* czyszczenie drzwi i ościeżnic,
* czyszczenie powierzchni grzejników,
* dezynfekcja blatów oraz krzeseł,
* przecieranie na wilgotno nóg krzeseł i stołów,
* wymiana worków na odpady,
* dezynfekcja koszy na odpady medyczne,

1. sprzątanie łazienek:

* czyszczenie podłóg (terakoty),
* czyszczenie ścian (glazury),
* czyszczenie umywalek, pisuarów i muszli klozetowych,
* czyszczenie pojemników na papier toaletowy, ręczniki papierowe i dozowniki mydła,
* czyszczenie armatury,
* czyszczenie drzwi i ościeżnic,
* czyszczenie parapetów,
* usuwanie pajęczyn,
* opróżnianie koszy na śmieci, wynoszenie śmieci do wskazanych przez Zamawiającego kontenerów,
* czyszczenie powierzchni grzejników,
* wymiana worków na odpady,
* mycie luster

1. ciągi komunikacyjne

* czyszczenie podłóg (wykładzina PCV),
* czyszczenie balustrad,
* opróżnianie koszy na śmieci,
* czyszczenie drzwi i ościeżnic,
* usuwanie pajęczyn,
* czyszczenie parapetów,
* czyszczenie powierzchni grzejników,
* dezynfekcja krzeseł,
* wymiana worków na odpady,
* odkurzanie wycieraczek.

1. Inne czynności związane z utrzymaniem czystości w budynku Centrum.
2. Wymagane jest doświadczenie w branży medycznej.
3. Wykonawca usługi sprzątania odpowiada i ponosi konsekwencje za czystość pomieszczeń wynikających z kontroli służb sanitarno-epidemiologicznych.